



ประกาศราชวิทยาลัยทันตแพทย์แห่งประเทศไทย
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ราชวิทยาลัยทันตแพทย์แห่งประเทศไทย

ด้วยราชวิทยาลัยทันตแพทย์แห่งประเทศไทย มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ราชวิทยาลัยทันตแพทย์แห่งประเทศไทย ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน 1 อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. คุณสมบัติทั่วไป

- (1) มีสัญชาติไทย
- (2) มีอายุไม่ต่ำกว่า 22 ปี และไม่เกิน 60 บริบูรณ์
- (3) มีวุฒิหรือประสบการณ์เหมาะสมกับวัตถุประสงค์และอำนาจหน้าที่ของราชวิทยาลัยทันตแพทย์แห่งประเทศไทย รวมทั้ง เหมาะสมกับงานเฉพาะนั้น ๆ
- (4) ไม่เป็นข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ รวมทั้งข้าราชการการเมือง ลูกจ้างของกระทรวง ทบวง กรม หรือทบวงการเมืองที่มีฐานะเทียบเท่า พนักงานส่วนท้องถิ่น รวมทั้งกรุงเทพมหานคร หรือดำรงตำแหน่งทางการเมือง
- (5) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (6) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจะไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคใดโรคหนึ่งดังต่อไปนี้
 - (ก) โรคเรื้อน
 - (ข) วัณโรค
 - (ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการ
 - (ง) ตติยาเสพติดให้โทษ
 - (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง
 - (ฉ) โรคอื่น ๆ ที่แพทย์เห็นว่าจะเป็นผู้อุปสรรคต่อการทำงาน
- (7) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักราชการ หรือพักงาน
- (8) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ วิสาหกิจ หรือบริษัทเอกชน ในความผิดที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งหน้าที่ หรือทุจริต

2. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. ได้รับปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
2. มีความสามารถใช้งานคอมพิวเตอร์ โปรแกรมไมโครซอฟออฟฟิศได้ดี และพิมพ์สัมผัส
3. มีทักษะในการประสานงาน และประสบการณ์ในการทำงาน

3. การรับสมัคร

3.1 วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครให้ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองหรือส่งไปรษณีย์ได้ที่ราชวิทยาลัยทันตแพทย์แห่งประเทศไทย ชั้น 6 อาคารสถาบันทันตกรรม ซอยติวานนท์ 14 ถนนติวานนท์ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000 ระหว่างวันที่ 1 - 15 พฤษภาคม 2562 ดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ www.royalthaident.org และ www.dentalcouncil.or.th หรือ ติดต่อขอรับใบสมัครทางอีเมล royalthaident@gmail.com

3.2 หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- (1) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด 2 × 1.5 นิ้ว เป็นรูปถ่ายคราวเดียวกัน ซึ่งถ่ายไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 2 รูป
- (2) คุณวุฒิการศึกษา เช่น ปริญญาบัตร และระเบียบแสดงผลการเรียน ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร ฉบับจริง และสำเนาภาพถ่ายจำนวน 1 ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้อนุมัติจากผู้มีอำนาจภายในวันปิดรับสมัคร
- (3) ทะเบียนบ้าน ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน 1 ฉบับ
- (4) บัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริง พร้อมสำเนาภาพถ่ายจำนวน 1 ฉบับ ทั้งนี้ในสำเนาภาพถ่ายหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับด้วย
- (5) ใบรับรองแพทย์ ออกไม่เกิน 1 เดือน
- (6) ใบรับรองการปฏิบัติงาน (ถ้ามี)
- (7) หลักฐานอื่น เช่น ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส (ในกรณีที่หลักฐานในการสมัครไม่ตรงกัน) พร้อมสำเนาภาพถ่าย อย่างละ 1 ฉบับ

3.3 เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามวุฒิของตำแหน่งที่สมัครให้ถือว่ากรอกรับสมัครและการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น จะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น ข้อความใด ๆ ที่เกิดจากความผิดพลาดของประกาศฉบับนี้ ทันตแพทยสภาจะพิจารณาและยึดประโยชน์ของทางราชการ ด้วยความเป็นธรรม

4. อัตราค่าจ้าง

อัตราค่าจ้างเดือนละ 15,000 บาท เมื่อผ่านทดลองงานจะได้รับค่าตอบแทนพิเศษเดือนละ 3,000 บาท และได้รับสวัสดิการตามระเบียบทันตแพทยสภา

5. วิธีการสอบ

คณะกรรมการคัดเลือกจะดำเนินการคัดเลือกโดยวิธีการสอบ ดังนี้

1. การสอบข้อเขียน
2. ทดสอบคอมพิวเตอร์ โปรแกรม Microsoft office (word / excel /power point /photo shop)
3. การสอบสัมภาษณ์

6. การพิจารณาผู้มีสิทธิ์สอบ

ผู้ที่ยื่นใบสมัครและเอกสารครบถ้วน โดยผ่านการตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่ให้เป็นผู้มีสิทธิ์สอบ

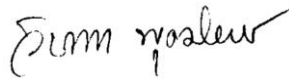
7. กำหนดการสอบ

สอบข้อเขียน และทดสอบคอมพิวเตอร์ วันที่ 16 พฤษภาคม 2562 เวลา 09.00 – 11.00 น.
ณ สำนักงานเลขาธิการทันตแพทยสภา ชั้น 6 อาคารสถาบันทันตกรรม ซอยติวานนท์ 14 ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี

ผู้มีสิทธิ์สอบต้องนำคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กมาด้วยตนเอง ติดตั้งโปรแกรม Microsoft office (word / excel /power point /photo shop) เพื่อใช้ในการสอบ

สอบสัมภาษณ์ วันที่ 21 พฤษภาคม 2562 เวลา 08.00 น. ณ สำนักงานราชวิทยาลัยทันตแพทย์แห่งประเทศไทย ชั้น 12 อาคารทันตแพทยศาสตร์เฉลิมนวมราช 80 คณะทันตแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ถนนอังรีดูนังต์ เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร

ประกาศ ณ วันที่ 29 เมษายน พ.ศ. 2562



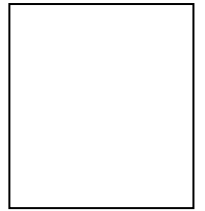
(ทันตแพทย์หญิงวันทนา พุฒิมหาษา)

เลขาธิการราชวิทยาลัยทันตแพทย์แห่งประเทศไทย



ใบสมัครงานเจ้าหน้าที่ราชวิทยาลัยทันตแพทย์แห่งประเทศไทย

ตำแหน่ง ธุรการ



1. ชื่อ.....นามสกุล.....เพศ.....
สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....สถานภาพ.....
2. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี.....เดือน(นับถึงวันสมัคร)
3. เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....ออก ณ สำนักงาน.....
วันออกบัตร.....วันหมดอายุ.....
4. ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....ตรอก/ซอย.....หมู่บ้าน.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
หมายเลขโทรศัพท์/มือถือ.....
5. สำเร็จการศึกษาชั้นสูงสุดจาก.....
ได้รับวุฒิการศึกษา.....
สาขาวิชา/วิชาเอก.....
คะแนนเฉลี่ยสะสม.....
มีความรู้ความสามารถพิเศษ.....
6. ประสบการณ์ในการทำงาน
 1.ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....
 2.ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....
 3.ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....
7. อาชีพปัจจุบัน.....
8. พร้อมนี้ได้แนบเอกสารหลักฐานในการสมัครประกอบด้วย
 - (.....) รูปถ่าย จำนวน 2 รูป
 - (.....) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
 - (.....) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
 - (.....) สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน 1 ฉบับ
 - (.....) สำเนาปริญญาบัตร จำนวน 1 ฉบับ
 - (.....) สำเนาอื่นๆ.....

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บุคคลที่สามารถติดต่อได้กรณีฉุกเฉิน.....

ความสัมพันธ์.....ที่อยู่.....

.....โทรศัพท์/มือถือ.....